

# КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ТАРАСА ШЕВЧЕНКА

Факультет радіофізики, електроніки та комп'ютерних систем

Кафедра комп'ютерної інженерії

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Заступник декана з навчальної роботи

\_\_\_\_\_ Наталія ГОРБОВЦОВА

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 року

## РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

### Англійська Мова

для студентів

галузь знань	12 “Інформаційні технології”
спеціальність	123 “Комп'ютерна інженерія”
рівень вищої освіти	перший
освітня програма	Інженерія комп'ютерних систем і мереж
вид дисципліни	обов'язкова

Форма навчання	Денна
Навчальний рік	2023/2024
Семестр	1/ 2
Кількість кредитів ECTS	6 / 6
Мова викладання	англійська
Форма заключного контролю	залік / іспит

#### Викладачі:

**АЛЕКСАНДРУК Ірина**, кандидат філологічних наук, доцент кафедри іноземних мов хіміко-фізичних факультетів

**БЕЗПАЛЕНКО Анатолій**, доктор філологічних наук, професор кафедри іноземних мов хіміко-фізичних факультетів

Пролонговано: на 20\_\_/20\_\_ н. р. \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.  
на 20\_\_/20\_\_ н. р. \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.  
на 20\_\_/20\_\_ н. р. \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

**Розробник:**

**АЛЕКСАНДРУК Ірина**, кандидат філологічних наук, доцент кафедри іноземних мов хіміко-фізичних факультетів

**«ЗАТВЕРДЖЕНО»**

Завідувач кафедри іноземних мов хіміко-фізичних факультетів

\_\_\_\_\_ Валентин ДАВИДОВ

Протокол № 1 від «28» серпня 2023 р

Завідувач кафедри комп'ютерної інженерії

\_\_\_\_\_ Юрій БОЙКО

Протокол № \_\_\_ від « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023р.

Схвалено науково-методичною комісією факультету радіофізики, електроніки та комп'ютерних систем

Протокол № \_\_\_ від «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 р.

Голова науково-методичної комісії

Сергій РАДЧЕНКО

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 р.

## ВСТУП

**1. Мета дисципліни** – сформувати необхідні комунікативні спроможності у сферах ситуативного та професійного спілкування в усній та письмовій формах; вдосконалити вміння користуватися широким тематичним словником функціональної лексики в обсязі тематики, обумовленої особистісними та професійними потребами; оволодіти новітньою інформацією через різноманітні іноземні джерела. Автентичний характер навчальних матеріалів, трактування їхнього змісту й тематика формують професійну мотивацію, розширюють загальнокультурні обрії студентів, розвивають творче мислення, сприяють їхньому ідейносвітоглядному вихованню. Кінцевою метою курсу на першому році навчання є підготовка студентів до успішного складання кваліфікаційного іспиту на підтвердження рубіжного рівня володіння англійської мови –B2.

### **2. Попередні вимоги до опанування або вибору навчальної дисципліни:**

- навчити майбутнього фахівця вільно орієнтуватися в сучасному інформаційному потоці з метою удосконалення іншомовних умінь і навичок;
- удосконалити комунікативні вміння й навички володіння англійською мовою при спілкуванні на ситуативні та професійні теми;
- формувати у студентів сучасні уявлення про реалії життя в іншомовних країнах;
- розвинути вміння адекватно поводитися в різноманітних життєвих ситуаціях щоденного та ділового спілкування;
- розвивати монологічне та діалогічне мовлення з використанням лексики курсу та засвоєних граматичних конструкцій;
- підготувати майбутнього фахівця до наукової діяльності, продовження освіти.

### **3. Анотація навчальної дисципліни:**

Дисципліна є нормативною. Модель навчання носить модульний, циклічно-тематичний характер. Мотивацією при оволодінні іноземною мовою виступає професійна потреба студентів, які готуються стати висококваліфікованими фахівцями зі знанням однієї або кількох мов. З огляду на це однією з основних особливостей курсу «Англійська мова» в неможливих вищих навчальних закладах є його розподіл на два напрямки – «Загальна мова» та «Мова для професійних цілей». Вони розрізняються за тематикою і лексичним складом навчального матеріалу, але ґрунтуються на однаковому граматичному матеріалі. За напрямком «Загальна мова» здійснюється формування й розвиток навичок і умінь усіх видів мовленнєвої діяльності (аудіювання, говоріння, читання, письма). Навчання мови відбувається на текстових матеріалах побутової та загально-пізнавальної тематики, а також країнознавчого й культурологічного характеру.

### **4. Завдання навчальної дисципліни (навчальні цілі):**

1. Переорієнтувати студентів у психологічному плані на сприйняття іноземної мови (англійської) як зовнішнього джерела інформації й засобу комунікації;
2. Підготувати студентів до природної комунікації в усній і письмовій формах;
3. Навчити студентів вбачати в англійській мові засіб одержання, розширення і поглиблення системних особистісних та фахових знань, а також засіб самостійного підвищення своєї професійної кваліфікації;
4. Розкрити перед студентами потенціал англійської мови як можливості розширення власних мовних, мовленнєвих, лінгвосоціокультурних та інших компетенцій.
5. Дисципліна спрямована на формування програмних компетентностей:
  - ЗК5. Здатність спілкуватися іноземною мовою.
  - ЗК6. Навички міжособистісної взаємодії.
  - ЗК7. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.
  - ЗК8. Здатність працювати в команді.
  - ФК11. Здатність оформляти отримані робочі результати у вигляді презентацій, науково-технічних звітів.
  - ФК15. Здатність аргументувати вибір методів розв'язування спеціалізованих задач, критично оцінювати отримані результати, обґрунтовувати та захищати прийняті рішення.

## 5. Результати навчання за дисципліною:

Результат навчання (1, знати; 2, вміти; 3, комунікація; 4, автономність та відповідальність)		Форми (та/або методи і технології) викладання і навчання	Методи оцінювання та пороговий критерій оцінювання (за необхідності)	Відсоток у підсумковій оцінці з дисципліни
Код	Результат навчання			
<b>1</b>	<b>знати:</b>	Практичні заняття	модульні контрольні роботи та залік / іспит	до 45
1.1	<i>Фонетика:</i> інтонацію, акцентуацію і ритм, які притаманні англійській мові	Практичні заняття	Залік / Екзамен	5
1.2	<i>Лексика:</i> лексичні й лексико-граматичні одиниці загального і частково термінологічного характеру	Практичні заняття	Залік / Екзамен	7
1.3	<i>Граматика:</i> граматичні структури	Практичні заняття	Залік/ Екзамен	7
1.4	<i>Говоріння:</i> лексико-граматичний матеріал в основних комунікативних ситуаціях неофіційного й офіційного спілкування	Практичні заняття	Залік/ Екзамен	10
1.5	<i>Читання:</i> правила читання в звуковому й інтонаційному відношенні			6
1.6	<i>Письмо:</i> правила написання доповіді-реферату на задану тему, інструкції, реклами, офіційних документів (форми, анкети тощо), записки із запитом про надання простої інформації негайного значення	Практичні заняття	Залік/ Екзамен	5
1.7	<i>Лінгвокраїнознавство і міжкультурна комунікація:</i> культуру і традиції англійських країн, правила мовленнєвого етикету	Практичні заняття	Залік/ Екзамен	5
<b>2</b>	<b>вміти:</b>	Практичні заняття	модульні контрольні роботи	до 45
2.1	<i>Фонетика:</i> правильно й чітко артикулювати.	Практичні заняття	МКР	5
2.2	<i>Аудіювання:</i> розуміти мовлення, що відтворюється в природному темпі. Воно може бути академічним або простонародним, вимовлятися чисто або з певним акцентом, носієм або не носієм мови; розуміти фактичну інформацію, пов'язану з навчанням, роботою, повсякденним життям; висловлювати власну точку зору, почуття, ставлення тощо, а також брати участь у бесідах на різні теми.	Практичні заняття	МКР	5
2.3	<i>Граматика:</i> оперувати граматичними структурами в усному і писемному мовленні, не спотворюючи зміст висловлювання; свідомо й правильно використовувати на рівні речень, фраз і надфразових єдностей, пов'язаних із найбільш передбачуваними ситуаціями репертуар більш складних граматичних структур	Практичні заняття	МКР	5
2.4	<i>Лексика:</i> активно використовувати в усному і писемному мовленні лексичні й лексико-граматичні одиниці загального і термінологічного характеру; уміти висловитись із деякими перефразуваннями на більшість тем, що зустрічаються в повсякденному житті студента; контролювати достатньо широкий лексичний репертуар	Практичні заняття	МКР	5
2.5	<i>Говоріння:</i> використовувати засвоєний	Практичні заняття	МКР	10

	лексико-граматичний матеріал в основних комунікативних ситуаціях неофіційного й офіційного спілкування			
2.6	<i>Читання:</i> чітко, виразно й правильно у звуковому й інтонаційному відношенні читати вголос тексти, що містять засвоєний і новий лексико-граматичний матеріал; повно й точно розуміти навчальний і професійно орієнтований текст, який відповідає критеріям тематичної цілісності й інформативності; виділяти основний зміст прочитаного; знаходити значеннєву інформацію тощо; читати доволі складні тексти, пов'язані зі знайомою та незнайомою сферами життєдіяльності: газетні й журнальні статті, рекламні брошури, інформаційні веб-сторінки, словники, аутентичні карти тощо; розуміти описи подій, почуття й бажання людей, описані в приватних листах.	Практичні заняття	МКР	5
2.7	<i>Листьмо:</i> правильно графічно й орфографічно писати в межах активного лексико-граматичного мінімуму при виконанні відповідних навчальних завдань; перекладати нескладні фрази професійно орієнтованого змісту з рідної мови на іноземну і навпаки; описувати події, демонструючи власне ставлення до того, що відбулося, відбувається або відбуватиметься; написати доповідь-реферат на задану тему, скласти інструкції, тощо; заповнювати офіційні документи (форми, анкети тощо); писати записки із запитом про надання простої інформації негайного значення, висвітлюючи пункти, які вважаються важливими.	Практичні заняття	МКР	5
2.8	<i>Лінгвокраїнознавство і міжкультурна комунікація:</i> продемонструвати обізнаність у сфері культури і традицій країн, де використовується англійська мова, правила мовленнєвого етикету тощо.	Практичні заняття	МКР	5
<b>3</b>	<b>комунікація:</b>	Практичні заняття	модульні контрольні роботи залік (I семестр) та іспит (II семестр)	до 5
3.1	N17. Спілкуватись усно та письмово з професійних питань українською мовою та однією з іноземних мов (англійською, німецькою італійською, французькою, іспанською).	Практичні заняття	МКР	3
3.2	N18. Використовувати інформаційні технології та для ефективного спілкування на професійному та соціальному рівнях	Практичні заняття	МКР	2
4	<b>автономність та відповідальність:</b>	Практичні заняття	письмові модульні контрольні роботи	до 5
4.1	N19. Здатність адаптуватись до нових ситуацій, обґрунтовувати, приймати та реалізовувати у межах компетенції рішення			5

**6. Співвідношення результатів навчання дисципліни із програмними результатами навчання**

<b>Результати навчання дисципліни</b> <b>Програмні результати навчання (назва)</b>	1.1 1.2 1.3	1.4	1.5 1.6	1.7	2.1 2.2	2.3 2.4 2.5	2.6 2.7	2.8	3.1	3.2	4.1
ПРН8. Вміти системно мислити та застосовувати творчі здібності до формування нових ідей.		+	+			+	+		+	+	+
ПРН12. Вміти ефективно працювати як індивідуально, так і у складі команди.		+							+	+	+
ПРН16. Вміти оцінювати отримані результати та аргументовано захищати прийняті рішення.		+	+	+					+	+	+
ПРН17. Спілкуватись усно та письмово з професійних питань українською мовою та однією з іноземних мов (англійською, німецькою, італійською, французькою, іспанською).			+						+	+	+
ПРН18. Використовувати інформаційні технології та для ефективного спілкування на професійному та соціальному рівнях.	+	+	+	+					+	+	+
ПРН19. Здатність адаптуватись до нових ситуацій, обґрунтовувати, приймати та реалізовувати у межах компетенції рішення.	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+
ПРН20. Усвідомлювати необхідність навчання впродовж усього життя з метою поглиблення набутих та здобуття нових фахових знань, удосконалення креативного мислення.	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПРН21. Якісно виконувати роботу та досягати поставленої мети з дотриманням вимог професійної етики.	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

## 7. Схема формування оцінки

### 7.1. Форми оцінювання

Рівень досягнення всіх запланованих результатів навчання визначається за результатами участі у практичних заняттях, написання письмових модульних контрольних робіт та складання заліку у I семестрі та іспиту у II семестрі. Внесок результатів навчання у підсумкову оцінку, за умови їх опанування на належному рівні:

- результати навчання 1.1 – 1.7 [знання] – до 45 %;
- результат навчання 2.1 – 2.8 [вміння] – до 45%;
- результат навчання 3.1-3.2 [комунікація] – до 5%;
- результат навчання 4.1 [автономність та відповідальність] – до 5%;

Форми оцінювання:

- **семестрове оцінювання:** Навчальний семестр складається із 4 змістовних модулів. Після завершення кожного модуля проводиться письмова модульна контрольна робота. Обов'язковим для допуску до заліку чи іспиту є: участь у практичних заняттях з оцінкою не менше 18 та написання письмових модульних контрольних робіт з сумарною кількістю балів не менше 18. Замість модульних контрольних робіт можуть бути зараховані самостійно виконані студентом завдання за тематикою практичних занять.
- **підсумкове оцінювання (у формі заліку (I семестр) та іспиту (II семестр):** форма заліку / іспиту – усна та письмова. Екзаменаційний білет складається з 2 питань, питання оцінюються по 20 балів. Всього за іспит можна отримати від 0 до 40 балів. Умовою досягнення позитивної оцінки за дисципліну є отримання не менш ніж 60 балів. Оцінка за іспит не може бути меншою 20 балів.
- **умови допуску до підсумкового заліку чи іспиту:** умовою допуску до заліку чи іспиту є отримання студентом сумарно не менше, ніж *критично-розрахунковий мінімум* за семестр, 20 балів. Студенти, які протягом семестру сумарно набрали меншу кількість балів, ніж критично-розрахунковий мінімум у 20 балів, для одержання допуску до заліку чи іспиту обов'язково повинні виконати додаткові завдання за тематикою практичних занять.

У випадку відсутності студента з поважних причин відпрацювання та перездачі модульних контрольних робіт, допуск до іспиту здійснюються у відповідності до “Положення про організацію освітнього процесу у Київському національному університеті”

### 7.2. Організація оцінювання

Контроль здійснюється за кредитно-модульною системою. Кожний семестр складається з двох модулів. До структури кожного модуля входять три складові: аудиторна робота студента, самостійна робота студента, письмова модульна контрольна робота. Оцінювання поточної роботи студента відбувається за десятибальною системою, за такою схемою:

- *Аудиторна робота студента*
- *Самостійна робота студента*
- *Модульна контрольна робота:*

Національна 4-бальна система	10-бальною системою
Відмінно	9-10
Добре	8
Задовільно	6-7
Незадовільно	4-5
Не виконав жодного завдання	0
Відвідав заняття, але не працював	1
Не відвідав заняття	0

Підсумкова оцінка за кожний змістовий модуль є середнім зваженим оцінок за аудиторну, самостійну і контрольну роботу, складає 40% результуючої суми балів за семестр і становить максимум 40 балів. Результуюча підсумкова сума балів за перший семестр розраховується як *проста накопичувальна* підсумкових балів за 1-й та 2-й змістові модулі та залік, який оцінюється максимум у 40 балів, і становить максимум 100 балів:

	I (II) семестр			Результуюча сума балів
	ЗМ I	ЗМ II	Залік/Іспит	
Максимальна кількість балів	30	30	40	100 (60+40)

Студентам, які набрали сумарно меншу кількість балів, ніж *критично-розрахунковий мінімум – 36 балів* – для допуску до заліку обов'язково *необхідно скласти матеріал за темами, за якими виникла академічна заборгованість, написати модульну контрольну роботу, яка складається з двох модульних контрольних робіт, які виконували студенти в першій і другій половині семестру.* Рекомендований мінімум для допуску до заліку – *37 балів.*

*При простому розрахунку отримаємо:*

	I (II) семестр			Результуюча сума балів
	ЗМ I	ЗМ 2	Залік / іспит	
Мінімум	18	18	24	60
Максимум	30	30	40	100

*Шкала відповідності (за умов заліку)*

За 100-бальною шкалою	За національною шкалою
90 – 100	Зараховано
85 – 89	
75 – 84	
65 – 74	
60 – 64	
1 – 59	Не зараховано

*Шкала відповідності (за умов заліку та екзамену)*

За 100-бальною шкалою	За національною шкалою
90 – 100	Відмінно
75 – 89	Добре
60 – 74	Задовільно
1 – 59	Незадовільно



• **АУДИТОРНА РОБОТА СТУДЕНТА**

<i>Оцінка за національною шкалою / National Grade</i>	<i>Рівень досягнень % / Marks, %</i>
„ВІДМІННО / EXCELLENT”	<b>9-10</b>
„ДОБРЕ / GOOD”	<b>8</b>
„ЗАДОВІЛЬНО / SATISFACTORY”	<b>6-7</b>
„НЕЗАДОВІЛЬНО / FAIL”	<b>5-1</b>
не відвідав жодного заняття / fail to attend any classes	<b>0</b>

• **МОДУЛЬНА КОНТРОЛЬНА РОБОТА**

<i>Оцінка за національною шкалою / National Grade</i>	<i>Стовальна система / 100 Score system</i>	<i>Рейтинговий бал / Rate</i>
„ВІДМІННО / EXCELLENT”	<b>90-100</b>	<b>20</b>
„ДОБРЕ / GOOD”	<b>75-89</b>	<b>16</b>
„ЗАДОВІЛЬНО / SATISFACTORY”	<b>60-74</b>	<b>12</b>
„НЕЗАДОВІЛЬНО / FAIL”	<b>35-59</b>	<b>8</b>
не виконав завдання належним чином / fail to cope with tasks accordingly	<b>10-34</b>	<b>0</b>
не виконав жодного завдання / fail to cope with all the tasks	<b>10 і нижче</b>	<b>0</b>
не з’явився на контрольну роботу / fail to attend the control work	<b>0</b>	<b>0</b>

• **САМОСТІЙНА РОБОТА СТУДЕНТА**

<i>Оцінка за національною шкалою / National Grade</i>	<i>Рівень досягнень, % / Marks, %</i>
„ВІДМІННО / EXCELLENT”	<b>10</b>
„ДОБРЕ / GOOD”	<b>8</b>
„ЗАДОВІЛЬНО / SATISFACTORY”	<b>6</b>
„НЕЗАДОВІЛЬНО / FAIL”	<b>4</b>
не відвідав жодного заняття/ failed to attend any classes	<b>0</b>

Отже, рейтинг студента за засвоєння навчального матеріалу кожного модуля є сумою рейтингових балів за вказані вище складові модуля.

Максимальний рейтинг студента за один модуль становить 40 балів (аудиторна робота (10 балів) + самостійна робота (10 балів) + модульна контрольна робота (20 балів) = 40 балів). Національна оцінка навчальних досягнень студента за один модуль визначається так:

<i>Оцінка за національною шкалою за один модуль / National Grade per one module</i>	<i>Рейтинговий бал за один модуль / rate score per one module</i>
„ВІДМІННО / EXCELLENT”	<b>36 балів і вище</b>
„ДОБРЕ / GOOD”	<b>30-35</b>
„ЗАДОВІЛЬНО / SATISFACTORY”	<b>20-29</b>
„НЕЗАДОВІЛЬНО / FAIL”	<b>19 балів і нижче</b>

Студенти, які мають семестровий рейтинговий бал 19 і нижче повинні скласти **залік**.  
Студенти, які мають семестровий рейтинговий бал 20 і вище отримують залік автоматично.

<i>Рейтинговий бал за один модуль</i>	<i>Оцінка за шкалою ECTS</i>
<b>36 балів і вище</b>	<b>A</b>
<b>33-35</b>	<b>B</b>
<b>30-32</b>	<b>C</b>
<b>26-29</b>	<b>D</b>
<b>20-25</b>	<b>E</b>

Під час **екзамену** студент отримує підсумковий рейтинговий бал, який є сумою семестрового рейтингового балу та екзаменаційного балу, а саме:

<i>Національна екзаменаційна оцінка</i>	<i>Семестровий рейтинговий бал</i>	<i>Екзаменаційний рейтинговий бал</i>	<i>Підсумковий рейтинговий бал</i>	<i>Оцінка за шкалою ECTS</i>
„ВІДМІННО” / EXCELLENT	<b>36 балів і вище</b>	<b>60</b>	<b>96 і вище</b>	<b>A</b>
„ДОБРЕ” / GOOD	<b>32-35</b>	<b>50</b>	<b>82-85</b>	<b>B</b>
	<b>30-31</b>		<b>80-81</b>	<b>C</b>
„ЗАДОВІЛЬНО” / SATISFACTORY	<b>20-29</b>	<b>40</b>	<b>60-69</b>	<b>D</b>
„НЕЗАДОВІЛЬНО” / FAIL	<b>19 балів і нижче</b>	<b>25</b>	<b>44 і нижче</b>	<b>E</b>

Студенти, які мають підсумковий рейтинговий бал 80 і вище отримують екзамен автоматично. Решта студентів, а також ті, які бажають підвищити свій підсумковий рейтинг, повинні скласти екзамен.

#### Орієнтований графік оцінювання (I семестр)

<i>Форма оцінювання</i>	<i>Орієнтовний період для здійснення відповідної форми оцінювання</i>
Модульна контрольна робота 1	жовтень
Модульна контрольна робота 2	грудень
Робота на практичних заняттях	з вересня по грудень
Добір балів / додаткова контрольна робота / презентації	грудень
Залік	грудень

#### Орієнтований графік оцінювання (II семестр)

<i>Форма оцінювання</i>	<i>Орієнтовний період для здійснення відповідної форми оцінювання</i>
Модульна контрольна робота 1	березень
Модульна контрольна робота 2	травень
Робота на практичних заняттях	з січня по червень
Добір балів / додаткова контрольна робота / презентації	червень
Іспит	червень

### 7.3. Шкала відповідності оцінок

Оцінка (за національною шкалою) / National grade	Рівень досягнень, % / Marks, %
<b>Відмінно</b> / Excellent	90 – 100%
<b>Добре</b> / Good	75 – 89%
<b>Задовільно</b> / Satisfactory	60 – 74%
<b>Незадовільно</b> / Fail	0 – 59%

## 8. Структура навчальної дисципліни. Тематичний план практичних занять

### 8.1 Тематичний план практичних занять (I семестр)

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		Практичне заняття	Самостійна робота
	<i>Діагностичне тестування (письмова та усна частини)</i>	6	
	<b>Змістовий модуль 1</b> <b>ДОЗВІЛЛЯ. ТВАРИНИ. МОДА</b>		
1	<b>Тема 1. Дозвілля. Розділ 1</b>		
2	<b>Тема 1.1: 1А</b> Споживчі пристрасті	4	6
3	<b>Тема 1.2: 1В</b> Незвичайне дозвілля	4	4
4	<b>Тема 1.3: 1С</b> Мисливці за автографами	2	4
5	<b>Тема 1.4: 1D</b> Колекціонери	4	2
6	<i>Повторення матеріалу Розділу 1</i>	2	
7	<b>Тема 2. Тварини. Розділ 2</b>		4
8	<b>Тема 2.1: 2А</b> Дика природа	4	4
9	<b>Тема 2.2: 2В</b> Права тварин	4	4
10	<b>Тема 2.3: 2С</b> Компаньйони	4	4
11	<b>Тема 2.4: 2D</b> Робочі тварини	2	
12	<i>Повторення матеріалу Розділу 2.</i>	2	
13	<b>Тема 3. Мода. Розділ 3</b>	2	
14	<b>Тема 3.1: 3А</b> Вираження стилю	2	6
15	<b>Тема 3.2: 3В</b> Правильний вигляд	2	4
16	<b>Тема 3.3: 3С</b> Дзеркальне відображення	2	4
17	<b>Тема 3.4: 3D</b> Поведінка моделей	2	4
18	<i>Повторення матеріалу Розділу 3.</i>	2	
19	<i>Модульна контрольна робота 1 (усна та письмова частини)</i>	4	

<b>Змістовий модуль 2</b> <b>ФОБІЇ. СУЧАСНЕ МИСТЕЦТВО.</b>			
20	Тема 4. Фобії. Розділ 4		
21	Тема 4.1: 4А Фобії	2	6
22	Тема 4.2: 4В Хуліганство	2	4
23	Тема 4.3: 4С Земля хоробрих	2	4
24	Тема 4.4: 4D Змії	2	4
25	Повторення матеріалу Розділу 4.	4	
26	Тема 5. Сучасне мистецтво. Розділ 5		
27	Тема 5.1: 5А Сучасне мистецтво	2	6
28	Тема 5.2: 5В Безцінні!	2	4
29	Тема 5.3: 5С Цікаве читиво	4	6
30	Тема 5.4: 5D Буквоїд	2	6
31	Повторення матеріалу Розділу 5.	4	6
32	Модульна контрольна робота 2 (усна та письмова частини)	4	
<b>Всього</b>		<b>84</b>	<b>96</b>

Практичні заняття **84** год  
Самостійна робота **96** год.  
**Залік у I семестрі**

### 8.2 Тематичний план практичних занять (II семестр)

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		Практичне заняття	Самостійна робота
<b>Змістовий модуль 3</b> <b>ПОЛІТИКА. ЕКОЛОГІЯ. ЗДОРОВ'Я.</b>			
1	Тема 6. Політика. Розділ 6		
2	Тема 6.1: 6А Вибори	2	4
3	Тема 6.2: 6В Жінки в політиці	2	4
4	Тема 6.3: 6С Політична коректність	2	4
5	Тема 6.3: 6D Політична некоректність	2	2
6	Повторення матеріалу Розділу 6.	4	
7	Тема 7. Екологія. Розділ 7		
8	Тема 7.1: 7А Проблеми екології	2	4
9	Тема 7.2: 7В Екологічне житло	2	4

10	<b>Тема 7.3: 7С</b> Зміна стилю життя	2	4
11	<b>Тема 7.4: 7D</b> Тенденції	2	4
12	<i>Повторення матеріалу Розділу 7.</i>	4	
13	<b>Тема 8.</b> Здоров'я. Розділ 8		
14	<b>Тема 8.1: 8А</b> Застуда	2	4
15	<b>Тема 8.2: 8В</b> На лікарняному	2	2
16	<b>Тема 8.3: 8С</b> Альтернативна медицина	2	2
17	<b>Тема 8.4: 8D</b> Потанцюймо	2	2
18	<i>Повторення матеріалу Розділу 8.</i>	2	
19	<b>Тема 9.</b> Герої і злочинці. Розділ 9		
20	<b>Тема 9.1: 9А</b> Знамениті герої	2	4
21	<b>Тема 9.2: 9В</b> Місцевий герої	2	4
22	<b>Тема 9.3: 9С</b> Негідники	2	4
23	<b>Тема 9.4: 9D</b> Неприємності	2	4
24	<i>Повторення матеріалу Розділу 9.</i>	2	
25	<i>Модульна контрольна робота 3 (усна та письмова частини)</i>	2	
26	<b>Тема 10.</b> Добрі справи. Розділ 10		2
27	<b>Тема 10.1: 10А</b> Добрі справи	2	2
28	<b>Тема 10.2: 10В</b> Добродійність	2	2
29	<b>Тема 10.3: 10С</b> Помічники	2	2
30	<b>Тема 10.4: 10D</b> Хороша робота	2	4
31	<i>Повторення матеріалу Розділу 10.</i>	2	
32	<b>Тема 11.</b> Позитивне мислення. Розділ 11		
33	<b>Тема 11.1: 11А</b> Мандруючи світом	2	2
34	<b>Тема 11.2: 11В</b> На півдні	2	2
35	<b>Тема 11.3: 11С</b> Позитивне мислення	2	2
36	<b>Тема 11.4: 11D</b> Чудові місця	2	4
37	<i>Повторення матеріалу Розділу 11.</i>	2	
38	<b>Тема 12.</b> Шукачі за багатством. Розділ 12	2	
39	<b>Тема 12.1: 12А</b> Трофеї	2	4
40	<b>Тема 12.2: 12В</b> В пошуках скарбів	2	2
41	<b>Тема 12.3: 12С</b> Шахрайство	2	2

42	<b>Тема 12.4: 12D</b> Банкноти		4
43	<i>Повторення матеріалу Розділу 12.</i>	4	
44	<i>Модульна контрольна робота 4 (усна та письмова частини)</i>	6	
45	<i>Підсумковий діагностичний тест (письмова частина та аудіювання)</i>	6	
<b>Всього</b>		<b>90</b>	<b>90</b>

Практичні заняття **90** год

Самостійна робота **90** год.

**Екзамен у II семестрі**

### **9. Рекомендована література:**

#### **Основні джерела:**

1. Kerr, Philip, and Jones, Ceri. Straightforward. Upper-Intermediate Student's Book. Second edition. – Oxford: Macmillan, 2012. – 168 p. – CD-ROM – ISBN 978-0-2300-1256-1.
2. Waterman, John. Straightforward. Upper-Intermediate Workbook. Second edition. – Oxford: Macmillan, 2012. – 96 p. – CD-ROM – ISBN 978-0-230-42326-8.
3. Kerr, Philip, and Jones, Ceri. Straightforward. Intermediate Student's Book. Second edition. – Oxford: Macmillan, 2006. – 168 p. – CD-ROM – ISBN 978-0-2300-1256-1.
4. Waterman, John. Straightforward. Upper-Intermediate Workbook. Second edition. – Oxford: Macmillan, 2006. – 96 p. – CD-ROM – ISBN 978-1-4050-7521-3.
5. Clarke, Simon. Macmillan English Grammar in Context: Essential. – Oxford: Macmillan, 2008. – 232 p. – CD-ROM – ISBN 978-1-4050-7051-5.
6. Vince, Michael. Macmillan English Grammar in Context: Intermediate. – Oxford: Macmillan, 2008. – 208 p. – CD-ROM – ISBN 978-1-4050-7144-4.

#### **Додаткові джерела:**

1. Evans, Virginia, and Dooley, Jenny. New Round-Up 6. English Grammar Practice. Students' Book. – Harlow: Pearson Education Limited, 2011. – 256 p. – CD-ROM – ISBN 978-1-4058-8882-0.
2. Murphy, Raymond. English Grammar in Use. – Cambridge: Cambridge University Press, 2012. – 380 p.
3. Vince, Michael, Paul Emmerson. First Certificate Language Practice. English Grammar and Vocabulary. – Oxford: Macmillan, 2003. – 343 p.

#### **Словники:**

1. Cambridge Dictionary Online (n.d.). [dictionary.cambridge.org](http://dictionary.cambridge.org)
2. Longman Dictionary Online (n.d.). [ldoceonline.com](http://ldoceonline.com)
3. MacMillan Dictionary Online (n.d.). [macmillandictionary.com](http://macmillandictionary.com)
4. Modern English-Ukrainian Dictionary. M. I. Balla. - Kyiv. "Chumatskiy Shliakh". - 2008. - 666 p.
5. Oxford Learner's Dictionary (n.d.). [oxfordlearnersdictionaries.com](http://oxfordlearnersdictionaries.com)